



Администрация Сладковского сельского поселения
Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10 декабря 2020 г.

№ 146

с. Сладковское

Об утверждении Положения о подготовке и проведении тренировок и учений по действиям муниципальных служащих органов местного самоуправления Сладковского сельского поселения и работников подведомственных учреждений (организаций) администрации Сладковского сельского поселения при угрозе совершения или совершения террористического акта, а также по безопасной и своевременной эвакуации

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 5.2 Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», во исполнение подпункта 3.4 пункта 3 вопроса III Протокола совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области от 03.09.2020 № 3, руководствуясь Уставом Сладковского сельского поселения, администрация Сладковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о подготовке и проведении тренировок и учений по действиям муниципальных служащих органов местного самоуправления Сладковского сельского поселения и работников подведомственных учреждений (организаций) администрации Сладковского сельского поселения при угрозе совершения или совершения террористического акта, а также по безопасной и своевременной эвакуации (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.Н. Незаконнорожденных.

Глава
Сладковского сельского поселения



Л.П. Фефелова

Утверждено
постановлением Администрации
Сладковского сельского поселения
от 10.12.2020 № 146

Положение
о подготовке и проведении тренировок и учений по действиям
муниципальных служащих органов местного самоуправления
Сладковского сельского поселения и работников подведомственных
учреждений (организаций) администрации Сладковского сельского
поселения при угрозе совершения или совершения террористического
акта, а также по безопасной и своевременной эвакуации

1. Общие положения

1.1. Тренировки и учения (далее - тренировки) являются наиболее эффективной формой обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления Сладковского сельского поселения (далее - поселение) и работников подведомственных учреждений (организаций) администрации поселения к решению задач, предупреждения и ликвидации террористического акта.

1.2. Основное внимание в ходе тренировок сосредоточивается на отработке приемов и способов защиты муниципальных служащих органов местного самоуправления поселения и работников подведомственных учреждений (организаций) администрации поселения (далее - обучаемые) от угроз и совершения террористического акта.

1.3. Продолжительность проведения тренировки в зависимости от времени, необходимого на выполнение практических мероприятий, специфики объекта, находящегося в собственности администрации поселения или в оперативном управлении подведомственного учреждения (организации) администрации поселения (далее - объект), количества обучаемых, целей и задач, поставленных перед обучаемыми, не может превышать 6 часов в течение одного тренировочного дня.

1.4. Подготовка и проведение тренировок муниципальных служащих органов местного самоуправления поселения осуществляется заместителем главы администрации поселения, а работников подведомственных учреждений (организаций) администрации поселения - руководителем учреждения (организации).

2. Подготовка тренировок

2.1. Заместитель главы администрации поселения и руководитель учреждения (организации) (далее - руководитель тренировочного процесса) несут полную ответственность за подготовку, организацию и качество ее проведения. Определяя тему и продолжительность тренировки, руководитель тренировочного процесса учитывает возможность выполнения глубокой и всесторонней проработки учебных вопросов и возможности материально-

технического обеспечения тренировки в зависимости от особенностей территориального размещения, состоянии антитеррористической подготовки обучаемых.

2.2. Перечень и объем выполняемых мероприятий должен позволить проверить на практике реальность осуществления плана действий по минимизации и ликвидации последствий террористического акта на объекте, а также навыки обучаемых эффективного решения вопросов самозащиты и защиты материальных средств от террористических актов и действия обучаемых по сигналам оповещения.

2.3. Подготовка и проведение тренировки муниципальных служащих органов местного самоуправления поселения осуществляется на основании распоряжения Главы поселения.

2.4. Подготовка и проведение тренировки работников подведомственных учреждений (организаций) администрации поселения осуществляется на основании приказа руководителя учреждения (организации) по форме, приведенной в приложении к настоящему Положению, в соответствии с графиком тренировок, утверждаемым распоряжением Главы поселения.

2.5. В подготовительный период руководитель тренировочного процесса проводит инструктивные занятия для обучаемых, в ходе которых уточняются порядок проведения тренировки, объем и последовательность выполнения учебных мероприятий, меры безопасности, объем и участки имитации, вопросы материально-технического обеспечения и организация взаимодействия между органами местного самоуправления поселения и подведомственными учреждениями (организациями) администрации поселения, а также с иными учреждениями (организациями, их должностными лицами).

3. Проведение тренировок

3.1. График проведения тренировок на очередной календарный год утверждается распоряжением Главы поселения.

3.2. На тренировке могут отрабатываться следующие мероприятия:

- принятие руководящим составом решения по предотвращению террористического акта и (или) снижению ущерба и предотвращению потерь среди обучаемых;
- порядок выполнения руководящим составом практических мероприятий по повышению устойчивости работы объекта;
- организация и практическая выдача средств индивидуальной защиты;
- проведение эвакуационных мероприятий при обнаружении взрывоопасного предмета и совершении террористического акта;
- действия обучаемых в случае угрозы взрыва на объекте, практическое использование средств и способов защиты;
- другие практические вопросы, перечень и порядок отработки которых зависит от содержания планов действий по предупреждению,

ликвидации или минимизации последствий террористического акта.

3.3. Если обучаемые в ходе тренировки не укладываются в установленные нормативы, а запланированные мероприятия не выполняются в отведенное время, руководитель тренировочного процесса повторяет отработку учебного вопроса.

3.4. После выполнения всех учебных вопросов, предусмотренных планом, руководитель тренировочного процесса проводит разбор тренировки, анализирует и оценивает действия обучаемых. При необходимости по результатам тренировки могут вноситься уточнения в планы действий.

3.5. Разбор тренировки состоит из двух частей: теоретической и практической и может быть общим и частным.

3.6. Общий разбор тренировки проводится с участием всех обучаемых. Во вводной части своего доклада руководитель тренировочного процесса кратко освещает замысел тренировки и цели ее проведения. Затем излагаются важнейшие теоретические положения, вытекающие из темы тренировки. После этого раскрывается содержание деятельности обучаемых на каждом этапе тренировки, показываются положительные и отрицательные стороны их работы, вскрываются причины недостатков и намечаются пути их устранения.

В заключительной части доклада руководитель тренировочного процесса делает выводы о степени достижения поставленных учебных целей, дает общую оценку результатам тренировки, ставит задачи по дальнейшему совершенствованию подготовки обучаемых. При необходимости указываются задачи и сроки устранения вскрытых недостатков.

3.7. В частном разборе руководитель тренировочного процесса отмечает деятельность руководства органов местного самоуправления поселения и подведомственных учреждений администрации поселения: показывает положительные и отрицательные стороны в их работе при подготовке и проведении антитеррористической тренировки, конкретно оценивает работу каждого его участника (в том числе и руководства) и определяет задачи по совершенствованию их методического мастерства.

3.8. О каждой проведенной тренировке руководитель тренировочного процесса составляет отчет (акт) о проведенном тренировочном мероприятии, в котором указываются:

- основания проведения тренировки;
- тема и цели тренировки;
- состав обучаемых;
- основные показатели по действиям обучаемых;
- степень выполнения учебных целей;
- положительные стороны и недостатки в подготовке игровых коллективов, органов управления, оценка их действий на тренировке;
- выводы и предложения.

3.9. Руководитель тренировочного процесса направляет отчет (акт) о проведенном тренировочном мероприятии в порядке, установленном распоряжением Главы поселения об утверждении графика тренировок.

Приложение

к Положению о подготовке и проведении тренировок и учений по действиям муниципальных служащих органов местного самоуправления Сладковского сельского поселения и работников подведомственных учреждений (организаций) администрации Сладковского сельского поселения при угрозе совершения или совершения террористического акта, а также по безопасной и своевременной эвакуации

форма

ПРИКАЗ

№ _____

« ____ » _____ 20__ г.

О подготовке и проведении тренировки
по теме _____

В соответствии с _____

(наименование и реквизиты документа)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести тренировку на тему «_____».
2. Цель тренировки:
 - отработать действия руководящего состава, а также персонала и обучающихся в условиях совершения террористического акта;
 - совершенствовать навыки оперативного руководства в условиях быстро меняющейся обстановки.
3. Тренировку провести «__» _____ 20__ г., продолжительностью __ часов с ____ до ____.
4. Место проведения тренировки: _____.
5. Руководителем тренировки назначить _____.
6. На период тренировки штабом руководства считать _____.
7. На тренировку привлечь: _____.
8. Управление и связь в ходе тренировки осуществлять по городским и внутренним телефонным сетям, а также с участием специально назначенных посыльных.

(должность)

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)