

**Администрация Сладковского сельского поселения**

**Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 16.07.2018 г. |  | № 27/9 |
| с. Сладковское | | |

**«О назначении должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Сладковского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 г. № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации» и в целях реализации пункта 14 Указом президента Российской Федерации от 29.06.2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», также в связи с изменением кадрового состава, администрация Сладковского сельского поселения:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Сладковского сельского поселения:

1.1. Незаконнорожденных Алексея Николаевича, заместителя главы администрации Сладковского сельского поселения;

1.2. Бабаеву Ирину Сергеевну, специалиста 1 категории администрации Сладковского сельского поселения.

1. Возложить на Незаконнорожденных Алексея Николаевича заместителя главы администрации Сладковского сельского поселения, Бабаеву Ирину Сергеевну, специалиста 1 категории администрации Сладковского сельского поселения, следующие функции:
   1. Обеспечение соблюдения муниципальных служащих ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);
   2. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;
   3. обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;
   4. оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
   5. обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
   6. организация правового просвещения муниципальных служащих;
   7. проведение служебных проверок;
   8. осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;
   9. подготовка в соответствии со своей компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
   10. взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;
   11. анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, сведений о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;
   12. осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.
2. Распоряжение Администрации Сладковского сельского поселения от 10.06.2016 г. № 52 «О назначении должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Сладковского сельского поселения» считать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее Распоряжение в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Сладковского сельского поселения «Информационный вестник « и разместить на официальном сайте Сладковского сельского поселения в сети «Интернет»
4. Контроль исполнения настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Глава Сладковского

сельского поселения: Л.П. Фефелова

С Распоряжением ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись ФИО

С Распоряжением ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись ФИО