



# ВЕСТИНИК

Печатное средство массовой информации

Думы Сладковского сельского поселения и Администрации Сладковского сельского поселения.

Распространяется бесплатно.



*С Новым Годом!*

*Уважаемые жители*

*Сладковского сельского поселения! Дорогие друзья!  
Сердечно поздравляем вас с наступающим 2022 годом!*

*Новый год – долгожданный, самый добрый и яркий семейный праздник. Он проникнут атмосферой доброты, душевного тепла, домашнего уюта и, конечно, верой в исполнение самых заветных желаний...*

*Так пусть же 2022 год станет временем больших достижений, энергичного движения вперед и исполнения всех намеченных планов!*

*Примите сердечные пожелания здоровья, благополучия, мира и душевного покоя, счастья и процветания вам и вашим семьям!*

**С Новым Годом! С новым счастьем!**

С уважением,  
Глава Сладковского сельского поселения Л. П. Фелелова  
Председатель Думы Сладковского сельского поселения В. А. Потапова

*Изменения в Устав Сладковского сельского поселения зарегистрированы Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.*

*Дата государственной регистрации – 20.12.2021.*

*Государственный регистрационный номер –  
RU 665463862021004*

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ

Сладковского сельского поселения

от 12.11.2021 № 313-НПА «О внесении изменений и дополнений в Устав Сладковского сельского поселения»

В связи с принятием и вступлением в силу Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сладковского сельского поселения, Дума Сладковского сельского поселения

### РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Сладковского сельского поселения, утвержденный Решением Думы Сладковского сельского поселения от 22.12.2005 № 5 (с изменениями, внесенными Решениями Думы Сладковского сельского поселения от 21.10.2008 № 113, от 23.06.2009 № 159, от 13.11.2009 № 9, от 02.02.2010 № 32, от 22.03.2010 № 52, от 27.05.2010 № 72, от 27.07.2010 № 87, от 25.11.2010 № 114, от 29.10.2011 № 139, от 18.07.2011 № 155, от 03.10.2011 № 170, от 31.01.2012 № 202, от 27.03.2012 № 213, от 02.10.2012 № 237, от 25.12.2012 № 258, от 27.03.2013 № 283, от 16.07.2013 № 306, от 16.07.2013 № 307, от 24.12.2013 № 43, от 28.04.2014 № 73, от 27.02.2015 № 132, от 26.03.2015 № 143, от 30.04.2015 № 147, от 30.07.2015 № 163-НПА, от 24.09.2015 № 167-НПА, от 16.10.2015 № 169-НПА, от 29.06.2016 № 226-НПА, от 27.10.2016 № 236-НПА, от 27.01.2017 № 254-НПА, от 30.03.2017 № 263-НПА, от 29.06.2017 № 282-НПА, от 07.09.2017 № 288-НПА, от 30.11.2017 № 23-НПА, от 29.03.2018 № 59-НПА, от 28.06.2018 № 82-НПА, от 30.08.2018 № 96-НПА, от 28.11.2019 № 188-НПА, от 31.03.2020 № 210-НПА, от 26.06.2020 № 236-НПА, от 29.10.2020 № 248-НПА, от 24.12.2020 № 267-НПА, от 11.06.2021 № 291-НПА, от 27.08.2021 № 298-НПА), следующие изменения:

следующие изменения и дополнения:

1.1. Подпункт 5 пункта 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

1.2. Подпункт 19 пункта 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«19) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является

соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами».

1.3. Подпункт 14 пункта 1 статьи 29 изложить в следующей редакции:

«14) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации».

2. Направить настоящее Решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. После получения уведомления о включении сведений о внесении изменений в Устав Сладковского сельского поселения в государственный реестр уставов муниципальных образований Свердловской области опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Сладковского сельского поселения «Информационный вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по безопасности и местному самоуправлению (председатель В.Н. Лавров).

Председатель Думы

Сладковского сельского поселения  
Глава

В.А. Потапова

Сладковского сельского поселения

Л.П. Фефелова

### РЕШЕНИЕ ДУМЫ

#### Сладковского сельского поселения

от 24.12.2021 № 265-7 - НПА «О внесении изменений в решение Думы Сладковского сельского поселения от 24.12.2020г. №265-НПА «О бюджете Сладковского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями от 25.03. 2021 №265-1-НПА, от 29.04. 2021 №265-2-НПА, от 31.05.2021 №265-3-НПА, от 29.07.2021 №265-4-НПА, от 27.08.2021 №265-5-НПА, от 25.11.2021 №265-6-НПА)

В соответствии со статьями 158, 160.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 16.12.2021 №894 ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 23.01.2020 №27-ПП «Об утверждении распределения субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в рамках реализации государственной программы Свердловской области

«Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», постановлением Правительства Свердловской области от 16.12.2021 №908 ПП «О распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников в 2021 году», письмами Администрации Сладковского сельского поселения от 15.12.2021 № 1341, от 21.12.2021 № 1362, Дума Сладковского сельского поселения

### РЕШИЛА:

1. Внести в решение думы Сладковского сельского поселения от 24.12.2020 № 265-НПА «О бюджете Сладковского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. в статье 1 после слов «на 2021 год в сумме» число «50852,6» заменить числом «52478,0»;

1.2. в статье 2 после слов «на 2021 год в сумме» число «50900,8» заменить числом «52526,2»;

1.3. в статье 11 после слов «на 2021 год в сумме» число «4027,2» заменить числом «4127,2».

2. Внести соответствующие изменения в приложения 2, 5, 7, 9, 11 к решению Думы Сладковского сельского поселения от 24.12.2020 № 265-НПА «О бюджете Сладковского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» и принять их в новой редакции (прилагаются).

3. Решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Сладковского сельского поселения «Информационный вестник».

4. Контроль за исполнением данного Решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике и муниципальной собственности (председатель Назаров А.А.).

Председатель Думы

Сладковского сельского поселения  
Глава

В.А. Потапова

Сладковского сельского поселения

Л.П. Фефелова

### Пояснительная записка

к Решению Думы Сладковского сельского поселения от 24 декабря 2021 г. №265-7-НПА «О внесении изменений в решение Думы Сладковского сельского поселения от 24.12.2020 г. № 265-НПА «О бюджете Сладковского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» (с изменениями от 25.03. 2021 №265-1-НПА, от 29.04. 2021 №265-2-НПА, от 31.05.2021 №265-3-НПА, от 29.07.2021 №265-4-НПА, от 27.08.2021 №265-5-НПА, от 25.11.2021 №265-6-НПА)

В соответствии со статьями 158, 160.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 16.12.2021 №894 ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 23.01.2020 №27-ПП «Об утверждении распределения субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на

территории Свердловской области, в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», постановлением Правительства Свердловской области от 16.12.2021 №908 ПП «О распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников в 2021 году», письмами Администрации Сладковского сельского поселения от 15.12.2021 № 1341, от 21.12.2021 № 1362, предлагается внести следующие изменения:

1. Увеличить доходную часть бюджета Сладковского сельского поселения на 1 625 400 рублей, в том числе по кодам бюджетной классификации:

- 100 103 02000 01 0000 110 «Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации» в сумме 100 000 рублей;
- 920 202 29999 10 0000 150 «Прочие субсидии бюджетам сельских поселений» в сумме 500 000 рублей;
- 920 202 49999 10 0000 150 «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений» в сумме 1 025 400 рублей.

2. Увеличить расходную часть бюджета Сладковского сельского поселения в сумме 1 625 400 рублей, в том числе:

2.1. Увеличить расходную часть бюджета Администрации Сладковского сельского поселения в сумме 1 625 400 рублей, в том числе по кодам бюджетной классификации:

- раздел 0400 «Национальная экономика», подраздел 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевая статья 2030124110 «Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения», вид расходов 240 «Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в сумме 100 000 рублей;

- раздел 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подраздел 0502 «Коммунальное хозяйство», целевая статья 2060742800 «Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе осуществление своевременных расчетов по обязательствам муниципальных образований за топливно-энергетических ресурсы», вид расходов 840 «Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу» в сумме 1 025 400 рублей;

- раздел 0800 «Культура, кинематография», подраздел 0801 «Культура», целевая статья 2080446500 «Обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников в 2021 году», вид расходов 610 «Субсидии бюджетным учреждениям» в сумме 500 000 рублей.

3. Уменьшить лимиты бюджетных обязательств Администрации Сладковского сельского поселения в сумме

239 517 рублей 93 копейки, в том числе по кодам бюджетной классификации:

- раздел 0100 «Общегосударственные расходы», подраздел 0102 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования», целевая статья 7000121610 «Глава Сладковского сельского поселения», вид расходов 120 «Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов» в сумме 10 717 рублей 93 копейки;

- раздел 0400 «Национальная экономика», подраздел 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевая статья 2030324120 «Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования», вид расходов 240 «Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в сумме 228 800 рублей.

4. Увеличить лимиты бюджетных обязательств Администрации Сладковского сельского поселения в сумме 239 517 рублей 93 копейки, в том числе по кодам бюджетной классификации:

- раздел 0100 «Общегосударственные расходы», подраздел 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций», целевая статья 20Б0121000 «Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)», вид расходов 120 «Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов» в сумме 158 540 рублей 52 копейки;

- раздел 0100 «Общегосударственные расходы», подраздел 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций», целевая статья 20Б0121000 «Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)», вид расходов 240 «Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в сумме 80 977 рублей 41 копейка.

5. Уменьшить лимиты бюджетных обязательств Думы Сладковского сельского поселения в сумме 12 867 рублей 07 копеек, в том числе по кодам бюджетной классификации:

- раздел 0100 «Общегосударственные расходы», подраздел 0103 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований», целевая статья 7000321000 «Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)», вид расходов 240 «Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в сумме 12 867 рублей 07 копеек.

6. Увеличить лимиты бюджетных обязательств Думы Сладковского сельского поселения в сумме 12 867 рублей 07 копеек, в том числе по кодам бюджетной классификации:

- раздел 0100 «Общегосударственные расходы», подраздел 0103 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований», целевая статья 7000221110 «Председатель представительного органа муниципального образования», вид расходов 120 «Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов» в сумме 12 867 рублей 07 копеек.

7. В связи с предоставлением иного межбюджетного трансферта из областного бюджета в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 16.12.2021 №894 ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 23.01.2020 №27-ПП «Об утверждении распределения субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года» внесены изменения в приложение 9 «Программа муниципальных гарантий Сладковского сельского поселения на 2021 год», в том числе:

- объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий в размере 1 025 400 рублей перенесен из строки 1 «Источники финансирования дефицита бюджета» в строку 2 «Расходы местного бюджета».

Глава  
Сладковского сельского поселения Л.П. Фефелова

#### РЕШЕНИЕ ДУМЫ

**Сладковского сельского поселения  
от 21.12.2021 № 325-НПА О передаче осуществления  
части полномочий администрации Сладковского  
сельского поселения администрации Слободо-  
Туринского муниципального района для решения  
вопросов местного значения в 2022 году»**

В соответствии со статьей 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 1 статьи 14, частью 4 статьи 15, статьей 52 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 1 части 1 статьи 6 Устава Сладковского сельского поселения, и на основании обращения главы Сладковского сельского поселения Дума Сладковского сельского поселения

#### РЕШИЛА:

1. Передать осуществление части полномочий администрации Сладковского сельского поселения в 2022 году для решения вопроса местного значения «составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения» администрации Слободо-Туринского муниципального района в части:

- составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, исполнения бюджета поселения, составления отчета об исполнении бюджета поселения.

2. Предусмотреть межбюджетные трансферты в сумме:

- 525,0 тыс. рублей в 2022 году из бюджета Сладковского сельского поселения администрации Слободо-Туринского муниципального района в целях финансового обеспечения расходных обязательств, возникающих при осуществлении указанной части полномочий администрации Сладковского сельского поселения.

3. Администрации Сладковского сельского поселения заключить соответствующее соглашение с администрацией Слободо-Туринского муниципального района.

4. Действия настоящего решения вступают в силу с 01.01.2022 года.

5. Решение Думы Сладковского сельского поселения от 25.11.2021 № 322-НПА «О передаче осуществления части полномочий администрации Сладковского сельского поселения администрации Слободо-Туринского муниципального района для решения вопросов местного значения в 2022 году» - отменить.

6. Настоящее решение опубликовать в «Информационном вестнике» Думы и Администрации Сладковского сельского поселения, а также разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Сладковского сельского поселения: [www.сладковское.рф](http://www.сладковское.рф).

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике и муниципальной собственности (председатель Назаров А.А.).

Председатель Думы  
Сладковского сельского поселения В.А. Потапова  
Глава  
Сладковского сельского поселения Л.П. Фефелова

#### РЕШЕНИЕ ДУМЫ

**Сладковского сельского поселения  
от 21.12.2021 № 326-НПА О передаче осуществления  
части полномочий администрации Сладковского  
сельского поселения администрации Слободо-  
Туринского муниципального района для решения  
вопросов местного значения в 2022 году»**

В целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 265, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 56 Устава Сладковского сельского поселения, Дума Сладковского сельского поселения

#### РЕШИЛА:

1. Передать осуществление части полномочий администрации Сладковского сельского поселения в 2022 году для решения вопроса местного значения «составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения» администрации Слободо-Туринского муниципального района в части: осуществления контроля за исполнением бюджета.

2. Предусмотреть межбюджетные трансферты в сумме:

- 175,0 тыс. рублей в 2022 году из бюджета Сладковского сельского поселения администрации Слободо-Туринского муниципального района в целях финансового обеспечения расходных обязательств, возникающих при осуществлении указанных полномочий администрацией Сладковского сельского поселения.

3. Администрации Сладковского сельского поселения заключить соответствующее соглашение с администрацией Слободо-Туринского муниципального района о передаче полномочий осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

4. Действия настоящего решения вступают в силу с 01.01.2022 года.

5. Решение Думы Сладковского сельского поселения от 25.11.2021 № 321-НПА «О передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в 2022 году» отменить.

6. Настоящее решение опубликовать в «Информационном вестнике» Думы и Администрации Сладковского сельского поселения, а также разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Сладковского сельского поселения: [www.сладковское.рф](http://www.сладковское.рф).

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике и муниципальной собственности (председатель Назаров А.А.).

Председатель Думы

Сладковского сельского поселения

Глава

Сладковского сельского поселения

В.А. Потапова

Л.П. Фефелова

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ

### Сладковского сельского поселения

#### от 24.12.2021 № 327-НПА «О бюджете Сладковского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решения Думы Сладковского сельского поселения от 31 октября 2013 года № 28 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Сладковском сельском поселении» (с изм. от 29.10.2015 № 171-НПА, от 15.11.2017 № 16-НПА), руководствуясь Уставом Сладковского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района, Дума Сладковского сельского поселения

#### РЕШИЛА:

Статья 1. Общие объемы доходов и расходов бюджета Сладковского сельского поселения

1. Установить общий объем доходов бюджета Сладковского сельского поселения:

1) на 2022 год в сумме 57 353,2 тысяч рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из бюджета Слободо-Туринского муниципального района – 50 721,2 тысяч рублей;

2) на 2023 год в сумме 41 436,9 тысяч рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из бюджета Слободо-Туринского муниципального района – 34 420,9 тысяч рублей;

3) на 2024 год в сумме 41 858,6 тысяч рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из бюджета Слободо-Туринского муниципального района – 34 583,6 тысяч рублей.

2. Установить общий объем расходов бюджета Сладковского сельского поселения:

1) на 2022 год в сумме 57 353,2 тысяч рублей;

2) на 2023 год в сумме 41 436,9 тысяч рублей, в том числе общий объем условно утвержденных расходов в сумме 1 028,1 тысяч рублей;

3) на 2024 год в сумме 41 858,6 тысяч рублей, в том числе общий объем условно утвержденных расходов в сумме 2 076,7 тысяч рублей;

Статья 2. Установить дефицит бюджета Сладковского сельского поселения:

на 2022 год в сумме 0,00 тысяч рублей;

на 2023 год в сумме 0,00 тысяч рублей;

на 2024 год в сумме 0,00 тысяч рублей.

Статья 3. Установить нормативы зачисления доходов, мобилизуемых на территории Сладковского сельского поселения, распределения по которым не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации и Свердловской области (приложение 1).

Статья 4. Утвердить свод доходов бюджета Сладковского сельского поселения на 2022 год (приложение 2), плановый период 2023 и 2024 годов (приложение 3).

Статья 5. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Сладковского сельского поселения и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов классификации расходов бюджетов на 2022 год (приложение 4);

Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Сладковского сельского поселения и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов классификации расходов бюджетов на плановый период 2023 и 2024 годов (приложение 5)

Статья 6. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета на 2022 год (приложение 6);

Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета на 2023 и 2024 годы (приложение 7).

Статья 7. Утвердить объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда бюджета Сладковского сельского поселения

на 2022 год в сумме 4 577,0 тысяч рублей;

на 2023 год в сумме 4 760,0 тысяч рублей;

на 2024 год в сумме 4 950,0 тысяч рублей.

Статья 8. Установить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета на исполнение публичных нормативных обязательств Сладковского сельского поселения:

на 2022 год в сумме 0,00 тысяч рублей;

на 2023 год в сумме 0,00 тысяч рублей;

на 2024 год в сумме 0,00 тысяч рублей.

Статья 9. Утвердить объемы межбюджетных трансфертов из бюджета Сладковского сельского поселения бюджету Слободо-Туринского муниципального района:

на 2022 год в сумме 700,00 тысяч рублей;

на 2023 год в сумме 0,00 тысяч рублей;

на 2024 год в сумме 0,00 тысяч рублей.

Статья 10. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Сладковского сельского поселения:

по состоянию на 1 января 2023 года – 0,00 тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Сладковского сельского поселения – 0,00 тысяч рублей;

по состоянию на 1 января 2024 года – 0,00 тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным

гарантиям Сладковского сельского поселения - 0,00 тысяч рублей;

по состоянию на 1 января 2025 года – 0,00 тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Сладковского сельского поселения - 0,00 тысяч рублей.

Статья 11. Установить объем расходов на обслуживание муниципального долга Сладковского сельского поселения:

на 2022 год в сумме 0,0 тысяч рублей;

на 2023 год в сумме 0,0 тысяч рублей;

на 2024 год в сумме 0,0 тысяч рублей.

Статья 12. Привлечение муниципальных внутренних займов Сладковского сельского поселения в 2022 году и плановом периоде 2023 и 2024 годов не предусмотрено.

Статья 13. Муниципальные гарантии Сладковского сельского поселения

Установить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий Сладковского сельского поселения по возможным гарантийным случаям в соответствии с Программой муниципальных гарантий Сладковского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (приложения 8, 9):

на 2022 год в сумме 3 316,00 тысяч рублей;

на 2023 год в сумме 3 508,00 тысяч рублей;

на 2024 год в сумме 3 637,5 тысяч рублей.

Статья 14. Утвердить свод источников финансирования дефицита бюджета (приложение 10,11).

Статья 15. В ходе исполнения бюджета Сладковского сельского поселения показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями начальника Финансового управления Администрации Слободо-Туринского муниципального района без внесения изменений в настоящее решение, в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 16. Установить, что исполнение бюджета по казначейской системе осуществляется финансовым управлением администрации Слободо-Туринского муниципального района с использованием лицевых счетов бюджетных средств, открытых в Финансовом управлении, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения бюджета и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Федерации.

Статья 17. Установить, что средства, полученные бюджетными учреждениями, находящимися в ведении администрации Сладковского сельского поселения и финансируемые за счет средств бюджета Сладковского сельского поселения, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, учитываются на лицевых счетах открытых ими в финансовом управлении администрации Слободо-Туринского муниципального района и расходуются бюджетными учреждениями в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности в пределах остатков средств на их лицевых счетах.

Заключение контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется бюджетными учреждениями от собственного имени.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется бюджетными учреждениями в порядке, установленном для размещения заказов для государственных (муниципальных) нужд.

Бюджетные учреждения не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Статья 18. Нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета на 2022 год, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям бюджета на 2022 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее Решение.

В случае если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в бюджете, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете на 2022 год.

Статья 19. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Статья 20. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Сладковского сельского поселения «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте Сладковского сельского поселения в сети Интернет.

Статья 21. Контроль выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету (председатель Назаров А.А.)

Председатель Думы

Сладковского сельского поселения:

В.А. Потапова

Глава

Сладковского сельского поселения

Л.П. Фефелова

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ

### Сладковского сельского поселения

#### от 24.12.2021 г. № 328- НПА «Об утверждении структуры администрации Сладковского сельского поселения»

Рассмотрев представленный Главой Сладковского сельского поселения проект решения Думы Сладковского сельского поселения об утверждении структуры администрации Сладковского сельского поселения, в целях повышения эффективности исполнения администрацией полномочий по решению вопросов местного значения, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 22 Устава Сладковского сельского поселения, Дума Сладковского сельского поселения

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить структуру администрации Сладковского сельского поселения (прилагается).

2. Признать утратившим силу Решение Думы Сладковского сельского поселения от 28.12.2017 № 31-НПА «Об утверждении структуры администрации Сладковского сельского поселения».

3. Предложить Главе Сладковского сельского поселения Л.П. Фефеловой внести соответствующие изменения в штатное расписание администрации с «01» января 2022 года.

4. Настоящее решение вступает в силу с «01» января 2022 г.

5. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Сладковского сельского поселения «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте Сладковского сельского поселения.

6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по местному самоуправлению (В.Н. Лавров).

Председатель Думы

Сладковского сельского поселения  
Глава

В.А. Потапова

Сладковского сельского поселения

Л.П. Фефелова



С приложениями к Решению Думы Сладковского сельского поселения от 24.12.2021 № 328-НПА «Об утверждении структуры администрации Сладковского сельского поселения» можно ознакомиться на официальном сайте <http://сладковское.рф>, раздел «Официальные документы»

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ

### Сладковского сельского поселения

от 24.12.2021 г. № 329- НПА «О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Сладковского сельского поселения»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сладковского сельского поселения, Дума Сладковского сельского поселения

#### РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Сладковского сельского поселения, утвержденное решением Думы Сладковского сельского поселения от 27.08.2021 № 300-НПА, следующие изменения и дополнения:

1.1. Дополнить пункт 1 Раздела I Положения абзацем следующего содержания:

«Перечень обязательных требований, проверка которых осуществляется при проведении муниципального контроля в сфере благоустройства, размещается на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://сладковское.рф>).».

1.2. Дополнить Раздел I Положения пунктом 9 следующего содержания:

«9. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории опережающего социально – экономического развития, расположенной в границах Сладковского сельского поселения, в отношении резидентов указанной территории осуществляется с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473 - ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации.».

1.3. Пункт 3 Раздела III Положения изложить в следующей редакции:

«3. Решение об отнесении контролируемых лиц к определенной категории риска (за исключением категории низкого риска) утверждается нормативным правовым актом контрольного органа.».

1.4. Дополнить Раздел IV Положения пунктом 2 следующего содержания:

«2. Виды, периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяются положением о виде контроля соразмерно рискам причинения вреда (ущерба). Периодичность плановых контрольных мероприятий определяется по каждому виду контрольных мероприятий для каждой категории риска с учетом положений, установленных с учетом требований статьи 25 Закона № 248 - ФЗ.

Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, устанавливается средняя частота проведения плановых контрольных мероприятий - не менее одного контрольного мероприятия в четыре года и не более одного контрольного мероприятия в два года.

Для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, устанавливается минимальная частота проведения плановых контрольных мероприятий - не менее одного контрольного мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного мероприятия в три года.

Для объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.».

1.5. Пункт 1 Раздела V Положения изложить в следующей редакции:

«1. Администрацией при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) меры стимулирования добросовестности;
- 4) объявления предостережения;
- 5) консультирование;
- 6) самообследование;
- 7) профилактический визит.».

1.6. Подраздел 1 Раздела VI Положения изложить в следующей редакции:

«Подраздел 1. Общие положения об осуществлении муниципального контроля

1. С учетом требований части 7 статьи 22 и части 2 статьи 61 Закона

№ 248 - ФЗ и пункта 9 настоящего Положения муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

2. С учетом требований части 2 статьи 66 Закона № 248 - ФЗ и пункта 9 настоящего Положения все внеплановые контрольные мероприятия при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3. Решение о проведении контрольного мероприятия оформляется распоряжением Администрации, подписанным Главой Администрации либо иным уполномоченным на подписание таких распоряжений должностным лицом Администрации.

В решении о проведении контрольного мероприятия указываются следующие сведения:

- дата, время и место выпуска решения;

- кем принято решение;
  - основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
  - вид контроля;
  - фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
  - объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
  - адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
  - вид контрольного (надзорного) мероприятия;
  - перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;
  - предмет контрольного (надзорного) мероприятия;
  - проверочные листы, если их применение является обязательным;
  - дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом;
  - перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований;
  - иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.
4. Фотографии, аудио – и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио – и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.
5. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушения обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств при проведении контрольных мероприятий, за исключением:
- а) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;
  - б) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.
6. Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и видеозаписи:
- а) для фиксации хода и результатов контрольного мероприятия осуществляются ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись;

б) фотосъемка, аудио- и видеозапись проводятся инспектором, назначенным ответственным за проведение контрольного мероприятия, посредством использования видеорегистраторов, беспилотных летательных аппаратов, фотоаппаратов, диктофонов, видеокамер, а также мобильных устройств (телефоны, смартфоны, планшеты);

в) оборудование, используемое для проведения фото- и видеозаписи, должно иметь техническую возможность отображения на фотоснимках и видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координат);

г) аудиозапись ведет инспектор, назначенный ответственным за проведение контрольного мероприятия должностным лицом;

д) при проведении фото- и видеозаписи должны соблюдаться следующие требования:

необходимо применять приемы фиксации, при которых исключается возможность искажения свойств объекта контроля;

следует обеспечивать условия фиксации, при которых полученные фотоснимки, видеозапись максимально точно и полно отображают свойства объектов контроля;

е) информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного мероприятия с указанием типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация;

ж) фото-, аудио- и видеоматериалы являются приложением к акту контрольного мероприятия;

з) акт контрольного мероприятия и прилагаемые материалы к нему подлежат хранению в органе контроля в течение 3 лет с даты окончания контрольного мероприятия

7. С учетом требований части 8 статьи 31 Закона № 248-ФЗ индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случаях (при предоставлении документов, подтверждающих уважительность причин невозможности присутствия):

1) введении режима чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части (в отдельных ее местностях), режима военного положения на всей территории Российской Федерации либо на ее части (в отдельных ее местностях), режима контртеррористической операции;

2) прохождение лечения на стационаре медицинского учреждения;

3) личного характера (смерть близкого родственника);

4) непреодолимой силы в отношении контролируемого лица (катастрофы, аварии, несчастные случаи);

5) иных причин, признанных органом муниципального контроля, уважительными.

8. Права контролируемых лиц при участии в контрольном мероприятии предусмотрены статьей 36 Закона № 248 – ФЗ.».

1.7. Пункт 1 подраздела 2 Раздела VI Положения изложить в следующей редакции:

«1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется посредством проведения следующих контрольных мероприятий:

- 1) при взаимодействии с контролируемым лицом:
  - инспекционный визит;
  - рейдовый осмотр;
  - документальная проверка;



- выездная проверка.

2) без взаимодействия с контролируемым лицом:

- наблюдение за соблюдением обязательных требований;

- выездное обследование.».

1.8. Подпункт 9 пункта 3 Раздела VII Положения исключить.

1.9. Дополнить Раздела VII Положения пунктом 4 следующего содержания:

«4. Иные вопросы оформления результатов контрольного мероприятия регулируются Законом № 248-ФЗ.».

1.10. Раздел VIII Положения изложить в следующей редакции:

«Раздел VIII. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль

1. Правом на обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) его должностных лиц обладают контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля и в отношении которых приняты следующие решения или совершены следующие действия (бездействие):

1) решения об отнесении объектов контроля к категориям риска;

2) решения о включении контрольных мероприятий в план проведения плановых контрольных мероприятий;

3) решения, принятые по результатам контрольных мероприятий, в том числе сроков исполнения этих решений;

4) иные решения органа муниципального контроля, действия (бездействия) его должностных лиц.

2. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.».

2. Опубликовать настоящее Решение в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Сладковского сельского поселения «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01.01.2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и безопасности.

Председатель Думы

Сладковского сельского поселения

Глава

Сладковского сельского поселения

В.А. Потапова

Л.П. Фефелова

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ

Сладковского сельского поселения

от 24.12.2021 № 330- НПА «О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Сладковского сельского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской

Федерации», руководствуясь Уставом Сладковского сельского поселения, Дума Сладковского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Сладковского сельского поселения, утвержденное решением Думы Сладковского сельского поселения от 27.08.2021 № 301-НПА «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Сладковского сельского поселения», следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2 Раздела I Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечень обязательных требований, проверка которых осуществляется при проведении муниципального жилищного контроля, размещается на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://сладковское.рф/>).».

1.2. В первом абзаце пункта 4 Раздела I Положения слова «кроме юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на основании лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.» исключить.

1.3. Пункт 5 Раздела I Положения изложить в следующей редакции:

«5. Объектом муниципального жилищного контроля (далее - объект контроля) является:

1) деятельность, действия (бездействие) по пользованию жилыми помещениями муниципального жилищного фонда;

2) деятельность, действия (бездействие) по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, по осуществлению перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

3) деятельность, действия (бездействие) по формированию фондов капитального ремонта;

4) деятельность, действия (бездействие) по управлению многоквартирными домами, включающая в себя:

- деятельность, действия (бездействие) по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

- деятельность, действия (бездействие) по предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

- деятельность, действия (бездействие) по изменению размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

- деятельность, действия (бездействие) по соблюдению требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- деятельность, действия (бездействие) по обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

5) деятельность, действия (бездействие) по размещению информации в системе;

б) деятельность, действия (бездействие) по предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.»

1.4. Абзац второй пункта 6 Раздела I Положения исключить.

1.5. Абзац первый пункта 7 Раздела I Положения изложить в следующей редакции:

«7. Лицами, контролируруемыми органом контроля, являются граждане и организации, деятельность которых подлежат муниципальному жилищному контролю (далее – контролируемые лица), в том числе:».

1.6. Абзац второй пункта 8 Раздела I исключить.

1.7. Дополнить Раздел I пунктом 9 следующего содержания:

«9. При осуществлении муниципального жилищного контроля плановые контрольные мероприятия не проводятся.».

1.8. Дополнить Раздел I Положения пунктом 10 следующего содержания:

«10. Организация и осуществление муниципального жилищного контроля регулируются положениями Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).».

1.9. В подпункте 10 пункта 3 Главы 2 Раздела II Положения слово «досудебный» исключить.

1.10. Пункт 2 Главы 4 Раздела II Положения дополнить абзацем первым следующего содержания:

«2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу посредством государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.».

1.11. В Пункте 3 Главы 4 Раздела II Положения после слов «в отношении указанного предостережения» дополнить словами «посредством государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.».

1.12. Дополнить Главу 1 Раздела III Положения пунктом 6.1. следующего содержания:

«6.1. Решение об отнесении контролируемых лиц к определенной категории риска (за исключением категории низкого риска) утверждается нормативным правовым актом контрольного органа.».

1.13. Пункт 7 Главы 1 Раздела III Положения изложить в следующей редакции:

«7. Критерии риска для объектов контроля определяются следующим образом.

7.1. Деятельность по управлению многоквартирными домами (K1).

$$K = \frac{(5 \times V_{п} + V_{н} + 2 \times V_{пр}) \times 12}{S \times R},$$

$V_{п}$  - количество постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных за календарный год, предшествующий году, в котором принимается решение об отнесении деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя к категории риска (далее - год, в котором принимается

решение), по составленным Департаментом протоколам об административных правонарушениях (единиц);

$V_{н}$  - количество Постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, вынесенных за календарный год, предшествующий году, в котором принимается решение, по составленным Департаментом протоколам об административных правонарушениях, за исключением Постановлений о назначении административных наказаний юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (единиц);

$V_{пр}$  - количество Постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных за календарный год, предшествующий году, в котором принимается решение, по составленным Департаментом протоколам об административных правонарушениях (единиц);

$S$  - общая площадь многоквартирных домов, находящихся в управлении юридического лица, индивидуального предпринимателя на дату принятия решения об отнесении осуществляемой им деятельности к категории риска (тыс. кв. м);

$R$  - количество полных и неполных месяцев осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами в течение календарного года, предшествующего году, в котором принимается решение (единиц).

При значении критерия риска  $K1$  более 3,5 - объекту контроля присваивается высокая категория риска.

При значении критерия риска  $K1$  от 1,2 до 3,5 - объекту контроля присваивается высокая средняя риска.

При значении критерия риска  $K1$  до 1,2 - включительно объекту контроля присваивается низкая категория риска.

7.2. Деятельность по формированию фондов капитального ремонта (K2).

Критерии риска рассчитываются согласно подпункту 7.1. пункта 7 настоящей главы.

Деятельность владельцев специальных счетов относится к высокой категории риска, если владелец специального счета на дату составления плана проведения плановых проверок на очередной календарный год соответствует хотя бы одному из следующих критериев:

1) непредставление сведений о размере средств, начисленных в качестве взносов на капитальный ремонт, сведений о размере средств, поступивших в качестве взносов на капитальный ремонт, сведений о размере израсходованных средств на капитальный ремонт со специального счета, сведений о размере остатка средств на специальном счете, сведений о заключении договора займа и (или) кредитного договора на проведение капитального ремонта с приложением заверенных копий таких договоров или представление указанных сведений не в полном объеме в течение двух и более отчетных периодов;

2) наличие двух и более неисполненных предписаний или предостережений об устранении нарушений законодательства в области капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, вынесенных Департаментом. Деятельность по предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (К2).

Деятельность владельцев специальных счетов относится к средней категории риска, если владелец специального счета на дату составления плана проведения плановых проверок на очередной календарный год соответствует хотя бы одному из следующих критериев:

1) несоответствие кредитной организации, в которой открыт специальный счет, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

2) несоответствие сведений о размере средств, начисленных в качестве взносов на капитальный ремонт, сведений о размере средств, поступивших в качестве взносов на капитальный ремонт, сведений о размере израсходованных средств на капитальный ремонт со специального счета, сведений о размере остатка средств на специальном счете, сведений о заключении договора займа и (или) кредитного договора на проведение капитального ремонта (площадь помещений многоквартирного дома, размер взноса на капитальный ремонт, наименование кредитной организации) сведениям, внесенным в реестр специальных счетов.

Деятельность владельцев специальных счетов относится к низкой категории риска, если владелец специального счета не соответствует критериям, приведенным выше.

7.3. Деятельность по размещению информации в системе (К3).

Критерии риска рассчитываются по формуле согласно подпункту 7.1. пункта 7 настоящей главы.

При значении критерия риска К3 более 3,5 - объекту контроля присваивается категория высокого риска.

При значении критерия риска К3 от 1,2 до 3,5 - объекту контроля присваивается категория среднего риска.

При значении критерия риска К3 до 1,2 - объекту контроля присваивается категория низкого риска.

7.4. Деятельность по предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования (К4)

Критерии риска рассчитываются по формуле согласно подпункту 7.1. пункта 7 настоящей главы.

При значении критерия риска К4 более 3,5 - объекту контроля присваивается категория высокого риска.

При значении критерия риска К4 от 1,2 до 3,5 - объекту контроля присваивается категория среднего риска.

При значении критерия риска К4 до 1,2 - объекту контроля присваивается категория низкого риска.»

1.14. В пункте 8 Главы 1 Раздела III Положения слова «Деятельность по предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» исключить.

1.15. Абзац второй подпункта 1 пункта 1 Главы 2 Раздела III Положения изложить в следующей редакции:

«Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые в качестве основания для проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.»

1.16. В абзаце седьмом пункта 2 Главы 2 Раздела III Положения слово «допрос» заменить словом «опрос».

1.17. В абзаце восьмом пункта 2 Главы 2 Раздела III Положения после слов «истребование документов» дополнить «которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;».

1.18. Дополнить пункт 2 Главы 2 Раздела III Положения абзацем следующего содержания:

«В решении о проведении выездной проверки указывается на право контролируемого лица обратиться к Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Свердловской области с заявлением об его участии в проводимом контрольным органом в отношении контролируемого лица контрольном мероприятии.»

1.19. Дополнить Главу 2 Раздела III Положения пунктом 13 следующего содержания:

«13. Должностные лица, уполномоченные от имени контрольного органа на осуществление муниципального жилищного контроля, обязаны не препятствовать с согласия контролируемых лиц, их представителей Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей и его общественных представителей, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Свердловской области при проведении контрольных мероприятий, за исключением тех, при проведении которых не требуется взаимодействие с контролируруемыми лицами.»

1.20. Главу 4 Раздела III Положения изложить в следующей редакции:

«Глава 4. Контрольные мероприятия с взаимодействием  
1. При осуществлении муниципального жилищного контроля взаимодействием контрольного органа, его должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом и (или) его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных объектах контроля).

2. Для проведения контрольного мероприятия с взаимодействием руководителем контрольного органа принимается решение о проведении контрольного мероприятия (далее – решение).

3. Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

4. Контрольные мероприятия подлежат проведению с учетом внутренних правил и (или) установлений контролируемых лиц, режима работы объекта контроля, если они не создают непреодолимого препятствия по проведению контрольных мероприятий.

5. Совершение контрольных действий и их результаты отражаются в документах, составляемых инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий.

6. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться

фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Способы фиксации доказательств должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается инспектором самостоятельно. В обязательном порядке фото- или видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в следующих случаях:

- при проведении осмотра;
- при проведении опроса.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного мероприятия.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7. При проведении контрольного мероприятия контролируемому лицу (его представителю) инспектором, в том числе руководителем группы инспекторов, предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных мероприятий.

8. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае инспектор вправе

совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия.

9. В случае смерти законного представителя контролируемого лица и отсутствия сведения о новом законном представителе контролируемого лица контролируемое лицо вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица в контрольный орган.

10. В случае, указанном в пункте 9 Положения, руководитель контрольного органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

11. Действия в рамках контрольного мероприятия совершаются срок не более 10 рабочих дней.».

1.21. В абзаце первом пункта 3 Главы 1 Раздела IV Положения слова «посредством телефонной связи, электронной почты» заменить словами «посредством государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства».

1.22. Раздел V Положения изложить в следующей редакции:

«Раздел V. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль

1. Правом на обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц обладают контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля и в отношении которых приняты следующие решения или совершены следующие действия (бездействие):

- 1) решения об отнесении объектов контроля к категориям риска;
- 2) решения о включении контрольных мероприятий в план проведения плановых контрольных мероприятий;
- 3) решения, принятые по результатам контрольных мероприятий, в том числе сроков исполнения этих решений;
- 4) иные решения контрольного органа, действия (бездействия) его должностных лиц.

2. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

1.23. Дополнить пункт 4 Раздела V Положения абзацем следующего содержания:

«Организация подготовки доклада возлагается на орган контроля.».

1.24. Дополнить Положение приложением № 1 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Сладковского сельского поселения «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и безопасности.

Председатель Думы

Сладковского сельского поселения

В.А. Потапова

Глава

Сладковского сельского поселения

Л.П. Фефелова

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА  
нарушения обязательных требований в сфере  
муниципального жилищного контроля на территории  
Сладковского сельского поселения**

1. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Поступление в орган муниципального жилищного контроля в течение трёх месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

3. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещённой контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

4. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей раскрытию, в системе.

5. Введение в отношении подконтрольного субъекта процедуры наблюдения по заявлению о признании должника банкротом, или признание поднадзорного субъекта несостоятельным (банкротом).

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ**

**Сладковского сельского поселения  
от 24.12.2021 № 331- НПА «О внесении изменений и  
дополнений в Положение о муниципальном контроле на  
автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на  
территории Сладковского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сладковского

сельского поселения, Дума Сладковского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сладковского сельского поселения, утвержденное решением Думы Сладковского сельского поселения от 27.08.2021 г. № 302-НПА «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сладковского сельского поселения» следующие изменения и дополнения:

1.1. Дополнить пункт 2 Положения абзацем следующего содержания:

«Перечень обязательных требований, проверка которых осуществляется при проведении муниципального контроля, размещается на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://сладковское.рф>).».

1.2. В пункте 9 Положения слова «с пунктом 7 настоящего Положения» заменить словами «с пунктом 13 настоящего Положения».

1.3. В пункте 16 Положения после слов «в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения» дополнить словами «в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.».

1.4. Пункт 17 Положения изложить в следующей редакции:

«17. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления устанавливаются Правительством Российской Федерации.».

1.5. Дополнить Положение пунктом 31.1. следующего содержания:

«31.1. Решение об отнесении контролируемых лиц к определенной категории риска (за исключением категории низкого риска) утверждается нормативным правовым актом контрольного органа.».

1.6. Пункт 46 Положения изложить в следующей редакции:

«46. В возражении указывается:

а) наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

б) идентификационный номер налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя;

в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в администрацию Сладковского сельского поселения, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени организации, на указанный в предостережении адрес электронной почты администрации Сладковского сельского поселения либо иным указанным в предостережении способом.».

1.7. В пункте 48 Положения второе предложение исключить.

1.8. Дополнить Положение пунктом 48.1. следующего содержания:

«48.1. По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

б) отказывает в удовлетворении возражения.».

1.9. Дополнить Положение пунктом 48.2. следующего содержания:

«48.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 48.1. настоящего Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.».

1.10. Дополнить Положение пунктом 48.3. следующего содержания:

«48.3. При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок направляет в контрольный орган уведомление об исполнении предостережения.

В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

а) наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

б) идентификационный номер налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя;

в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

г) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.».

1.11. Дополнить Положение пунктом 48.4. следующего содержания:

«48.4. Уведомление направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в контрольный орган либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени организации, на указанный в предостережении адрес электронной почты контрольного органа, либо иными указанными в предостережении способами.».

1.12. Подпункт 2 пункта 55 Положения исключить.

1.13. Пункт 66 Положения исключить.

1.14. Пункт 67 Положения исключить.

1.15. Пункт 71 Положения изложить в следующей редакции:

«71. Основания для проведения контрольных мероприятий предусмотрены статьей 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.».

1.16. Пункт 74 Положения исключить.

1.17. Пункт 78 Положения изложить в следующей редакции:

«78. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.».

1.18. В пункте 87 Положения после слов «усиленной квалифицированной электронной подписью» дополнить словами «(до 31.12.2023 указанные в пункте документы могут составляться и подписываться на бумажном носителе,

в том числе акты контрольных мероприятий, подписания)».

1.19. В пункте 91 Положения после слов «в электронном виде» дополнить словами «(до 31.12.2023 указанные в пункте документы могут составляться и подписываться на бумажном носителе, в том числе акты контрольных мероприятий, подписания)».

1.20. Пункт 96 Положения изложить в следующей редакции:

«96. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3–5 (пунктами 1, 3–6 указывается в случае наличия программы проверок) части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.».

1.21. Пункт 97 Положения изложить в следующей редакции:

«97. Внеплановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, по основаниям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, проводятся в виде инспекционного визита, рейдового осмотра, документальной проверки, выездной проверки.».

1.22. Пункт 98 Положения изложить в следующей редакции:

«98. Вид внеплановых контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, определяется поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации, требованием прокурора.».

1.23. Пункт 99 Положения изложить в следующей редакции:

«99. Внеплановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, по основаниям, предусмотренным пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, проводятся в виде инспекционного визита, рейдового осмотра, документальной проверки, выездной проверки.».

1.24. В пункте 100 Положения слова «в орган прокуратуры» заменить словами «в прокуратуру Слободотуринского района».

1.25. В пункте 102 Положения слова «органа прокуратуры» заменить словами «прокуратуры Слободотуринского района».

1.26. Дополнить Положение пунктом 110.1. следующего содержания:

«110.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится в порядке, предусмотренном статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.».

1.27. Главу 3 Раздела IV Положения изложить в следующей редакции:

«Глава 3. Выездное обследование

111. Выездное обследование проводится в порядке, предусмотренном статьей 75 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

112. В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

113. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

114. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

115. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

116. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.».

1.28. Главу 4 Раздела IV Положения изложить в следующей редакции:

«Глава 4. Инспекционный визит

117. Инспекционный визит проводится в порядке, предусмотренном статьей 70 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

118. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование.
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

119. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

120. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектору в здания, сооружения, помещения.

121. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с прокуратурой Слободо-Туринского района.».

1.29. Главу 5 Раздела IV Положения изложить в следующей редакции:

«Глава 5. Рейдовый осмотр

122. Рейдовый осмотр проводится в порядке, предусмотренном статьей 71 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

123. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

124. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

125. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с

одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

126. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

127. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

128. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с прокуратурой Слободо-Туринского района.».

1.30. Главу 6 Раздела IV Положения изложить в следующей редакции:

«Глава 6. Документарная проверка

129. Документарная проверка проводится в порядке, предусмотренном статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

130. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

131. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

132. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с прокуратурой Слободо-Туринского района.».

1.31. Нумерацию пунктов с Главы 7 Раздела IV считать со 133, далее нарастающим.

1.32. Пункт 133 Положения изложить в следующей редакции:

«133. Выездная проверка проводится в порядке, предусмотренном статьей 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ».

1.33. Главу 7 «Осмотр» Раздела IV считать Главой 8 Раздела IV.

1.34. Главу 8 «Опрос» Раздела IV считать Главой 9 Раздела IV.

1.35. Главу 9 «Получение письменных объяснений» Раздела IV считать Главой 10 Раздела IV.

1.36. Главу 10 «Истребование документов» Раздела IV считать Главой 11 Раздела IV.

1.37. Главу 11 «Инструментальное обследование» Раздела IV считать Главой 12 Раздела IV.

1.38. В пункте 157 Положения слова «предусмотренных подпунктом 2 пункта 174 настоящего Положения» заменить словами «предусмотренных подпунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ».

1.39. Пункт 161 Положения изложить в следующей редакции:

«161. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано с прокуратурой Слободо-Туринского района, направляется в прокуратуру Слободо-Туринского района посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.»

1.40. Пункт 166 Положения изложить в следующей редакции:

«166. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан выполнить мероприятия, предусмотренные пунктом 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.»

1.41. В пункте 167 Положения слова «предусмотренным статьей 181» заменить словами «предусмотренным статьей 168».

1.42. В пункте 169 Положения слова «с органами прокуратуры» заменить словами «с прокуратурой Слободо-Туринского района».

1.43. Пункт 170 Положения изложить в следующей редакции:

«170. Исполнение решений контрольного органа проводится в порядке предусмотренной статьями 92-95 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ».

1.44. Пункт 171 Положения исключить.

1.45. В пункте 173 Положения слова «разделом 7» заменить словами «Разделом VII».

1.46. В пункте 175 Положения слова «указанные в пункте 182» заменить словами «указанные в пункте 174».

1.47. В пункте 176 Положения слова «указанных в пункте 182» заменить словами «указанных в пункте 174».

1.48. Пункт 178 Положения исключить.

1.49. Пункт 179 Положения исключить.

1.50. Раздел VII Положения изложить в следующей редакции:

«Раздел VII. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль

181. Правом на обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) его должностных лиц обладают контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля и в отношении которых приняты следующие решения или совершены следующие действия (бездействие):

1) решения об отнесении объектов контроля к категориям риска;

2) решения о включении контрольных мероприятий в план проведения плановых контрольных мероприятий;

3) решения, принятые по результатам контрольных мероприятий, в том числе сроков исполнения этих решений;

4) иные решения органа муниципального контроля, действия (бездействия) его должностных лиц.

182. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сладковского сельского поселения не применяется.»

1.51. Раздел VIII Положения изложить в следующей редакции:

«Раздел VIII. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа (вступает в силу с 01.03.2022 года)

183. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

184. В систему показателей результативности и эффективности деятельности, указанную в пункте 183 настоящего Положения, входят:

- ключевые показатели муниципального контроля;

- индикативные показатели муниципального контроля.

185. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве утверждаются решением Думы Сладковского сельского поселения.

186. Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном транспорте и в дорожном хозяйстве с учетом требований, установленных Законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

187. Организация подготовки доклада возлагается должностное лицо администрации, уполномоченного на осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сладковского сельского поселения.»

1.52. Дополнить Положением Разделом IX следующего содержания:

«Раздел IX. Заключительные и переходные положения

188. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2022 года.

189. Раздел VII и Глава 2 Раздела III настоящего Положения вступают в силу с 01.03.2022 года.

190. До 31.12.2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых инспекторами и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным органом в соответствии с пунктами 87 - 93 настоящего Положения могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

191. До 31.12.2023 года указанные в пункте 190 настоящего Положения документы и сведения могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных мероприятий, предписания).»



2. Опубликовать настоящее Решение в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Сладковского сельского поселения «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01.01.2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и безопасности.

Председатель Думы  
Сладковского сельского поселения В.А. Потапова  
Глава  
Сладковского сельского поселения Л.П. Фефелова

### РЕШЕНИЕ ДУМЫ

Сладковского сельского поселения  
от 24.12.2021 № 332- НПА «О внесении изменений в  
Правила благоустройства территории населенных  
пунктов Сладковского сельского поселения,  
утвержденные решением Думы Сладковского сельского  
поселения от 27.04.2017 № 265-НПА»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сладковского сельского поселения, Дума Сладковского сельского поселения

#### РЕШИЛА:

1. Внести в Правила благоустройства территории населенных пунктов Сладковского сельского поселения, утвержденные решением Думы Сладковского сельского поселения от 27.04.2017 года № 265-НПА, следующее изменение:

1.1. Подраздел 2 раздела 3 Правил дополнить подпунктом 3.20. следующего содержания:

“3.20. Запрещается размещение нестационарных торговых объектов на придомовой территории, за исключением случая принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, относящимся к придомовой территории многоквартирного дома, образованного в надлежащем порядке и поставленного на государственный кадастровый учет, если это не нарушает обязательные требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации.”.

1.2. Подпункт 4.40. подраздела 5 раздела 4 Правил дополнить вторым абзацем следующего содержания:

“Размещение звуковой рекламы с использованием звукотехнического оборудования, монтируемого и располагаемого на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, не допускается.”.

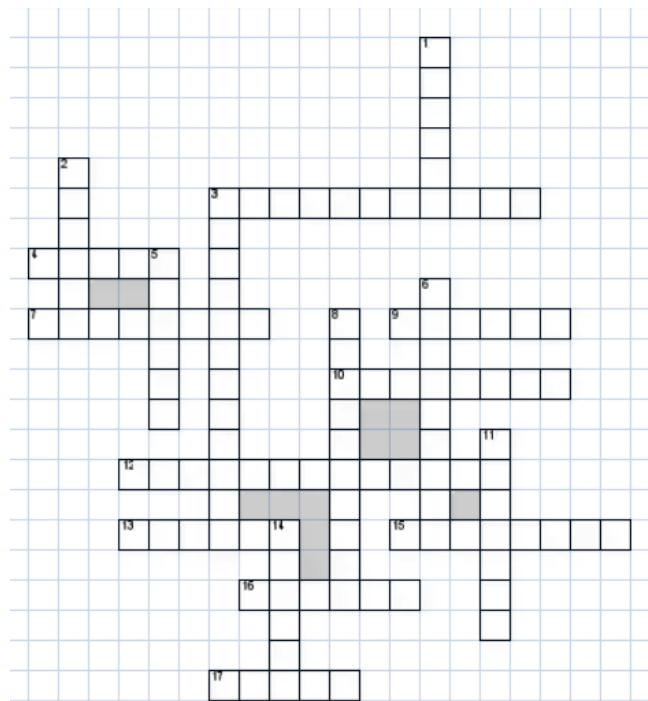
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Сладковского сельского поселения “Информационный вестник” и разместить на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и безопасности.

Председатель Думы  
Сладковского сельского поселения В.А. Потапова  
Глава  
Сладковского сельского поселения Л.П. Фефелова

## КРОССВОРД



#### По горизонтали

3. В этот госорган нужно обращаться при обнаружении фактов несоблюдения законодательства РФ
4. Одна из форм взятки должностному лицу при госзакупках
7. Противозаконное использование материальных или денежных средств лицом, которому они предоставлены в распоряжение, не по назначению, а в личных целях, приводящее к потере этих средств для первичного владельца
9. Совершают ... должностных лиц, чтобы повернуть свои грязные делишки
10. Синоним взяточника
12. Хищение должностными лицами государственного имущества
13. Коррупционеры не считаются ни с уголовным, ни с ... чести
15. Основатель денежной пирамиды с точки зрения уголовного кодекса
16. Их много не бывает
17. Из можно купить, нарушить, их могут лишить

#### По вертикали

1. Он есть и у государства и у семьи и выражается в денежном эквиваленте
2. Распространенный вид коррупции
3. Коррупционное деяние за которое предусмотрена уголовная ответственность
5. Она плачет по каждому коррупционеру

6. Когда берут не только то, что плохо лежит, но и то, что хорошенько припрятано  
 8. Чиновник, требующий взятку  
 11. Этого у коррупционера не бывает  
 14. Она бывает и с недвижимостью и с совестью

## Правила

### поведения на водоемах в зимний период

1. Ни в коем случае нельзя выходить на лед в темное время суток и при плохой видимости (туман, снегопад, дождь).

2. При переходе через реку пользуйтесь ледовыми переправами.

3. Нельзя проверять прочность льда ударом ноги. Если после первого сильного удара поленом или лыжной палкой покажется хоть немного воды, - это означает, что лед тонкий, по нему ходить нельзя. В этом случае следует немедленно отойти по своему же следу к берегу, скользящими шагами, не отрывая ног ото льда и расставив их на ширину плеч, чтобы нагрузка распределялась на большую площадь. Точно так же поступают при предостерегающем потрескивании льда и образовании в нем трещин.

4. При вынужденном переходе водоема безопаснее всего придерживаться проторенных троп или идти по уже проложенной лыжне. Но если их нет, надо перед тем, как спуститься на лед, очень внимательно осмотреться и наметить предстоящий маршрут.

5. При переходе водоема группой необходимо соблюдать расстояние друг от друга (5-6 м).

6. Замерзшую реку (озеро) лучше перейти на лыжах, при этом: крепления лыж расстегните, чтобы при необходимости быстро их сбросить; лыжные палки держите в руках, не накидывая петли на кисти рук, чтобы в случае опасности сразу их отбросить.

7. Если есть рюкзак, повесьте его на одно плечо, это позволит легко освободиться от груза в случае, если лед под вами провалится.

8. На замерзший водоем необходимо брать с собой прочный шнур длиной 20 – 25 метров с большой глухой петлей на конце и грузом. Груз поможет забросить шнур к провалившемуся в воду товарищу, петля нужна для того, чтобы пострадавший мог надежнее держаться, продев ее под мышки.

9. Убедительная просьба родителям: не отпускайте детей на лед (на рыбалку, катание на лыжах и коньках) без присмотра.

10. Одна из самых частых причин трагедий на водоёмах – алкогольное опьянение. Люди неадекватно реагируют на опасность и в случае чрезвычайной ситуации становятся беспомощными.

#### Советы рыбакам:

1. Необходимо хорошо знать водоем, избранный для рыбалки, для того, чтобы помнить, где на нем глубина не выше роста человека или где с глубокого места можно быстро выйти на отмель, идущую к берегу.

2. Необходимо знать об условиях образования и свойствах льда в различные периоды зимы, различать приметы опасного льда, знать меры предосторожности и постоянно их соблюдать.

3. Определите с берега маршрут движения.

4. Осторожно спускайтесь с берега: лед может неплотно соединяться с сушей; могут быть трещины; подо льдом может быть воздух.

5. Не выходите на темные участки льда - они быстрее прогреваются на солнце и, естественно, быстрее тают.

6. Если вы идете группой, то расстояние между лыжниками (или пешеходами) должно быть не меньше 5 метров.

7. Если вы на лыжах, проверьте, нет ли поблизости проложенной лыжни. Если нет, а вам необходимо ее проложить, крепления лыж отстегните (чтобы, в крайнем случае, быстро от них избавиться), лыжные палки несите в руках, петли палок не надевайте на кисти рук.

8. Рюкзак повесьте на одно плечо, а еще лучше - волоките на веревке в 2-3 метрах сзади.

9. Проверяйте каждый шаг на льду остроконечной пешней, но не бейте ею лед перед собой - лучше сбоку. Если после первого удара лед пробивается, немедленно возвращайтесь на место, с которого пришли.

10. Не подходите к другим рыбакам ближе, чем на 3 метра.

11. Не приближайтесь к тем местам, где во льду имеются вмёрзшие коряги, водоросли, воздушные пузыри.

12. Не ходите рядом с трещиной или по участку льда, отделенному от основного массива несколькими трещинами.

13. Быстро покиньте опасное место, если из пробитой лунки начинает бить фонтаном вода.

14. Обязательно имейте с собой средства спасения: шнур с грузом на конце, длинную жердь, широкую доску.

15. Имейте при себе что-нибудь острое, чем можно было бы закрепиться за лед в случае, если вы провалились, а вылезти без опоры нет никакой возможности (нож, багор, крупные гвозди)

16. Не делайте около себя много лунок, не делайте лунки на переправах (тропинках).

#### Оказание помощи провалившемуся под лед:

Самоспасение:

- Не поддавайтесь панике.

- Не надо барахтаться и наваливаться всем телом на тонкую кромку льда, так как под тяжестью тела он будет обламываться.

- Широко раскиньте руки, чтобы не погрузиться с головой в воду.

- Обопритесь локтями об лед и, приведя тело в горизонтальное положение, постарайтесь забросить на лед ту ногу, которая ближе всего к его кромке, поворотом корпуса вытащите вторую ногу и быстро выкатывайтесь на лед.

- Без резких движений отползайте как можно дальше от опасного места в том направлении, откуда пришли.

- Зовите на помощь.

- Удерживая себя на поверхности воды, стараться затрачивать на это минимум физических усилий. (Одна из причин быстрого понижения температуры тела - перемещение прилежащего к телу подогретого им слоя воды и замена его новым, холодным. Кроме того, при движениях нарушается дополнительная изоляция, создаваемая водой, пропитавшей одежду).

- Находясь на плаву, следует голову держать как можно выше над водой. Известно, что более 50% всех теплотерь организма, а по некоторым данным, даже 75% приходится на ее долю.

- Активно плыть к берегу, плоту или шлюпке, можно, если они находятся на расстоянии, преодоление которого потребует не более 40 мин.

- Добравшись до плавсредства, надо немедленно раздеться, выжать намокшую одежду и снова надеть.

Если вы оказываете помощь:

- Подходите к полынье очень осторожно, лучше подползти по-пластунски.

- Сообщите пострадавшему криком, что идете ему на помощь, это придаст ему силы, уверенность.

- За 3-4 метра протяните ему веревку, шест, доску, шарф или любое другое подручное средство.

- Подавать пострадавшему руку небезопасно, так как, приближаясь к полынье, вы увеличите нагрузку на лед и не только не поможете, но и сами рискуете провалиться.

#### **Первая помощь при утоплении:**

- Перенести пострадавшего на безопасное место, согреть.

- Повернуть утонувшего лицом вниз и опустить голову ниже таза.

- Очистить рот от слизи. При появлении рвотного и кашлевого рефлексов – добиться полного удаления воды из дыхательных путей и желудка (нельзя терять время на удаления воды из легких и желудка при отсутствии пульса на сонной артерии).

- При отсутствии пульса на сонной артерии сделать наружный массаж сердца и искусственное дыхание.

- Доставить пострадавшего в медицинское учреждение.

#### **Отогревание пострадавшего:**

1. Пострадавшего надо укрыть в месте, защищенном от ветра, хорошо укутать в любую имеющуюся одежду, одеяло.

2. Если он в сознании, напоить горячим чаем, кофе. Очень эффективны грелки, бутылки, фляги, заполненные горячей водой, или камни, разогретые в пламени костра и завернутые в ткань, их прикладывают к боковым поверхностям грудной клетки, к голове, к паховой области, под мышки.

3. Нельзя растирать тело, давать алкоголь, этим можно нанести серьезный вред организму. Так, при растирании охлажденная кровь из периферических сосудов начнет активно поступать к "сердцевине" тела, что приведет к дальнейшему снижению ее температуры. Алкоголь же будет оказывать угнетающее действие на центральную нервную систему.

#### **Выживание в холодной воде.**

1. Известно, что организм человека, находящегося в воде, охлаждается, если ее температура ниже 33,3°C. Теплопроводность воды почти в 27 раз больше, чем воздуха, процесс охлаждения идет довольно интенсивно. Например, при температуре воды 22°C человек за 4 мин. теряет около 100 калорий, т.е. столько же, сколько на воздухе при той же температуре за час. В результате организм непрерывно теряет тепло, и температура тела, постепенно снижаясь, рано или поздно достигнет критического предела, при котором невозможно дальнейшее существование.

2. Скорость снижения температуры тела зависит от физического состояния человека и его индивидуальной устойчивости к низким температурам, теплозащитные свойства одежды на нем, толщина подкожно-жирового слоя.

3. Важная роль в активном снижении теплопотерь организма принадлежит сосудосуживающему аппарату, обеспечивающему уменьшение просвета капилляров, проходящих в коже и подкожной клетчатке.

## **Внимание! Недобросовестная деятельность юридических фирм!**

С 2016 г. участились случаи поступления обращений граждан на действия юридических компаний, действующих на территории Свердловской области и оказывающих дорогостоящих юридические услуги.

Потребитель видит телефон юридической компании в «бегущей строке» в общественном транспорте или находит его в сети Интернет (через поисковые системы Яндекс, Google по слову «Роспотребнадзор» - в результатах поиска на первых местах не официальные сайты органов и учреждений Роспотребнадзора, а обезличенные сайты данных фирм с указанием только телефонных номеров); нередко на сайтах размещена эмблема Роспотребнадзора или иная информация, которая свидетельствует о якобы принадлежности компании к государственным органам, программам и пр. – например, ссылка на Закон «О бесплатной юридической помощи»; потребителю предлагается ввести свой номер телефона, чтобы ему перезвонил специалист. В последнее время появилась информация о привлечении клиентов путем обзвона со стороны данных фирм.

При личном посещении гражданами данных фирм под влиянием обмана, заблуждения, вне зависимости от законности требований гражданина и перспектив дела, заключается договор на оказание дорогостоящих юридических услуг.

В договор включается максимальный состав услуг – независимо от характера проблемы и оптимального пути ее решения (включая подготовку жалоб в различные органы, которые не наделены полномочиями по разрешению спорной ситуации). Важнейшие услуги, напротив, не включаются (например, представительство в суде) - о них сообщается устно, но в связи с отсутствием в предмете договора в дальнейшем потребителю в их предоставлении отказывают.

Процессуальные документы, в том числе, обращения, исковые заявления, готовятся крайне некачественно (состоят из бессистемных цитат нормативных правовых актов, зачастую не имеющих отношение к проблемной ситуации), часто – с нарушением установленных сроков. Акты о надлежащем оказании услуг подписываются сразу, в связи с чем ненадлежащее оказание услуг доказать проблематично. При отказе от договора компании не возвращают уплаченные денежные средства.

При этом вознаграждение, которое берут данные фирмы, является достаточно высоким – в среднем от 20 до 100 тыс. рублей.

С середины 2016 года многие органы государственной власти отметили поток необоснованных обращений в их адрес, подготовленных данными компаниями. В большинстве случаев эти обращения требуют разъяснения или переадресации в иные органы власти. Данные обстоятельства еще раз подтверждают низкую квалификацию «юристов», работающих в данных фирмах, которая абсолютно не соответствует завышенной стоимости данных услуг.

Данные компании осуществляют деятельность, преимущественно, в центре города Екатеринбурга - Размещаются данные компании в центре города (улицы

Радищева, Ленина, Малышева, 8 Марта, в том числе, рядом с Администрацией г. Екатеринбурга). Примечательно, что многие граждане, которые хотят посетить, например, МБУ «Центр правозащиты» по ул. Малышева (муниципальное учреждение, занимающееся защитой прав потребителей), иногда по ошибке попадают в данные компании.

#### Чтобы не стать жертвой недобросовестного юриста:

1. Крайне взвешенно подходите к вопросу заключения договора об оказании юридических услуг, в том числе, в ситуации, когда сумма вознаграждения, которую требует компания за свои услуги, в десятки и сотни раз превышает Ваши денежные требования, поскольку риски отклонения требований всегда имеются.

2. Перед заключением договора знакомьтесь с отзывами о компании в сети Интернет.

3. Трезво оценивайте необходимость заказа тех или иных юридических услуг. Например, если вы еще не обращались к лицу, нарушившему ваше право, с претензией, то от включения в состав услуг подготовки искового заявления, возможно, стоит отказаться. Ведь в случае удовлетворения претензии расходы на подготовку искового заявления могут быть признаны необоснованными.

4. Внимательно знакомьтесь с составом услуг, который указан в договоре.

Не подписывайте договор, если в нем есть неясности и противоречия, в том числе, с устными заверениями специалиста компании. Попросите подтвердить слова конкретными пунктами договора. Не доверяйте заверениям, что форма договора является типовой и не подлежит изменению. Помните, что любые предоставляемые исполнителем услуги и гарантии должны быть отражены в договоре.

5. Не подписывайте акт, подтверждающий оказание услуг и отсутствие претензий к их качеству, до их фактического оказания. В случае наличия претензий к качеству, срокам оказания услуг – отражайте это в акте или путем подачи отдельной претензии.

6. Имейте в виду, что основная цель любой коммерческой организации является извлечение прибыли. Некоторые компании соблюдают требования закона, некоторые – пренебрегают ими. В любом случае указание на бесплатный характер услуг в рекламе не должен вводить Вас в заблуждение.

Помните, что на территории Свердловской области ряд государственных и муниципальных органов, учреждений, адвокатов, некоторые юридические услуги оказывают бесплатно, в том числе, в зависимости от социального статуса гражданина.

В случае, если Вы столкнулись с нарушением своих потребительских прав со стороны юридической фирмы, для выбора оптимальной технологии защиты прав потребителя в каждой конкретной ситуации, получения консультации, в том числе, о порядке досудебной или судебной защиты прав потребителей, порядке и перспективах подачи жалобы в органы Роспотребнадзора и иные органы государственной власти, можно обращаться в консультационные пункты ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»; к специалистам органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в сфере защиты прав потребителей, в том числе, МБУ «Центр правозащиты»; Адвокатскую палату Свердловской области.

Официальный сайт Управления Роспотребнадзора по Свердловской области -

<http://www.66.rosпотребнадзор.ru/>

Раздел «Защита прав потребителей» официального сайта Управления Роспотребнадзора по Свердловской области - <http://www.66.rosпотребнадзор.ru/522>

На сайте содержится ссылка на официальный сайт ФГИС «Единый реестр проверок», на котором каждый желающий может получить полную информацию о предстоящих, проведенных проверках и их результатах относительно определенных лиц - <https://proverki.gov.ru/portal>

Официальный сайт Консультационного центра для потребителей Свердловской области, Центр оказывает консультации только по защите прав потребителей, помогает в составлении претензий, исковых заявлений, и иных документов по защите прав потребителей и гарантирует полную законность, доступность своих услуг и их качество для всех потребителей в Свердловской области - <https://ку66.pф/>

С 01 июля 2021 года вступил в силу Федеральный закон от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления в силу.

Администрацией Сладковского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области подготовлена памятка с разъяснением прав контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

### **Памятка контролируемого лица при осуществлении муниципального контроля**

В соответствии со статьей 36 Закона № 248-ФЗ контролируемое лицо при осуществлении муниципального контроля (надзора) и муниципального контроля имеет право:

1. присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами;

2. получать от контрольного (надзорного) органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами;

3. получать от контрольного (надзорного) органа информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за

исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

4. знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать контрольному (надзорному) органу о своем согласии или несогласии с ними;

5. обжаловать действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, решения контрольного (надзорного) органа, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6. привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольного (надзорного) органа с контролируемыми лицами).

## **Добровольная сдача незаконно хранящегося оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ!**

Полиция Туринской Слободы напоминает, в соответствии с действующим законодательством незаконные приобретение, передача, сбыт, хранение, перевозка, ношение, или изготовление оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств наказываются лишением свободы на срок до 8 лет.

Лицо, добровольно сдавшее вышеуказанные предметы освобождается от уголовной ответственности, если в его действиях не содержится иного состава преступления. Добровольной сдачей считается выдача лицом предметов вооружения по собственной воле или сообщение органам власти о месте их нахождения при реальной возможности дальнейшего хранения.

Незаконно хранящиеся оружие, боеприпасы, взрывные устройства и взрывчатые вещества, не состоящие на учете в органах внутренних дел, либо утраченные, похищенные, или оставшиеся после смерти родственников, граждане могут сдать в отдел полиции № 27 МО МВД России «Байкаловский» по адресу: с. Туринская Слобода, ул. Первомайская, 18. Этим Вы обезопасите себя, а также сможете получить материальное вознаграждение.

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 №1046-ПП о внесении изменений в государственную программу Свердловской области «Обеспечение общественной безопасности на территории Свердловской области до 2024 года», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 05.04.2017 №229-ПП, размеры вознаграждения за добровольную сдачу незаконно хранящегося оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ увеличены.

Для того, чтобы получить вознаграждение, гражданин, изъявивший желание добровольно сдать незаконное ружье, патроны или порох, обращается в отдел полиции по адресу: с. Туринская Слобода, ул. Первомайская, 18. Есть возможность подать заявление участковому уполномоченному полиции или сотруднику лицензионно-разрешительной службы. При себе необходимо иметь паспорт и документ, подтверждающий открытие лицевого счета в банке, с информацией о номере лицевого счета, банковскими реквизитами.

## **О ГИС ЖКХ**

Государственная информационная система ЖКХ — это современная и удобная платформа. Задача — сделать сферу жилищно-коммунального хозяйства для граждан более понятной и прозрачной, обеспечить простой доступ к широкому перечню данных.

ГИС ЖКХ — это единый ресурс, где собираются данные о состоянии ЖКХ со всей страны и всех участников рынка: через ГИС ЖКХ россияне могут взаимодействовать с управляющими и ресурсоснабжающими организациями, ТСЖ, органами власти различных уровней. Система доступна по ссылке: <https://dom.gosuslugi.ru/#!/main>.

С помощью Системы россияне могут:

- посмотреть начисления за текущий и предыдущие периоды, а также внести плату за предоставленные жилищно-коммунальные услуги;
- вести и проверить показания приборов учета;
- контролировать работы по дому, проводимые управляющими организациями, а также их стоимость;
- проверить наличие лицензии у управляющей организации;
- узнать график капитального ремонта дома;
- получить информацию о тарифах на ЖКУ;
- принимать участие в управлении домом, в совместных электронных голосованиях и обсуждение вопросов и проблем с соседями на форуме.
- направить обращения в органы власти;
- получить уведомление о плановом отключении коммунальных ресурсов в своем многоквартирном доме и многое другое.

На сегодня ГИС ЖКХ интегрирована с единым порталом государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)), поэтому отдельная регистрация в системе не требуется — зайти можно через подтвержденную учетную запись «Госуслуг». Для удобства пользования системой создано специальное мобильное приложение для платформ iOS и Android.

В рамках работ по развитию ГИС ЖКХ планируется интегрировать ГИС ЖКХ с другими региональными и муниципальными информационными системами, а также расширить взаимодействие с единым порталом госуслуг. Это позволит оптимизировать процесс размещения информации в системе и исключить дублирование данных.

# Поздравляем с Юбилеем

## с 50-летием

14 января - Бабаеву Ольгу Николаевну..... с. Сладковское

## с 55-летием

14 января -Судакову Людмилу Анатольевну..... с. Сладковское

## с 60-летием

22 января - Гулумову Татьяну Ильиничну..... с. Сладковское

25 января - Егорова Михаила Александровича ..... с. Пушкарево

26 января - Коростелева Татьяна Викторовна..... с. Пушкарево

26 января - Чусовитина Галина Викторовна ..... с. Пушкарево

27 января - Кузеванову Екатерину Юрьевну..... с. Куминоское

## с 65-летием

03 января -Семухина Александра Михайловича..... с. Сладковское

11 января - Николаеву Лидию Михайловну..... д. Макуй

20 января -Лебедева Евгения Даниловича..... с. Пушкарево

30 января - Орлову Надежду Анатольевну..... с. Куминоское

## с 70-летием

10 января - Новоселова Владимира Андреевича..... с. Сладковское

17 января -Кокова Валерия Александровича..... с. Пушкарево

## с 85-летием

11 января - Кайгородову Агрипину Ивановну ..... с. Сладковское